

ФОНД № 359

Утверждаю

ОПИСЬ № 2

дел долговременного срока
хранения по личному составу

Начальник архивного отдела
Управления делами
администрации г. Н. Новгорода

Муниципальное учреждение
культуры «Дворец культуры
имени В.И. Ленина»
Канавинского района
за 2001-2007 годы



О. П. Прохорова

2008 г.


№ п/п	Индекс Дела	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>2001 год</u>			
1		Приказы по личному составу	10 мая - 28 декабря 2001 г.	47	
2		Расчетные ведомости по начислению заработной платы	май- декабрь 2001 г.	20	
		<u>2002 год</u>			
3		Приказы по личному составу	3 января- 20 декабря 2002 г.	70	
4		Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь – декабрь 2002 г.	76	
		<u>2003 год</u>			
5		Приказы по личному составу	23 января- 31 декабря 2003 г.	49	

6		Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2003 г.	49	
7		Тарификационные ведомости	4 января-28 октября 2003 г.	7	
		<u>2004 год</u>			
8		Приказы по личному составу	23 января-28 декабря 2004 г.	37	
9		Трудовые договора (контракты)	2 февраля 2004 г. – 28 августа 2006 г.	23	
10		Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2004 г.	42	
		<u>2005 год</u>			
11		Приказы по личному составу	11 января-12 декабря 2005 г.	53	
12		Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2005 г.	35	
		Трудовые договора (контракты)	2005 г.		см. д. № 7
		<u>2006 год</u>			
13		Приказы по личному составу	20 апреля-26 декабря 2006 г.	40	

14	Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2006 г.	26	
	Трудовые договора (контракты)	2006 г.		см. д. № 7
	<u>2007 год</u>			
15	Приказы по личному составу	1 января – 10 декабря 2007 г.	39	
16	Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2007 г.	38	

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел, с № 1 по № 16, в том числе:

литерные номера:
пропущенные номера:

Составитель:
Ведущий специалист
Архивного отдела
администрации г. Н. Новгорода
“14”  2008

О.А. Филько 

Итоговую запись к разделу описи
за 2001-2007 годы заверяю:
зам. начальника архивного отдела

 В.Е. Никитина



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ликвидационной
Комиссии
Батуков А.К.

Батуков

_____ 2008г.

Фонд № 359

Опись № 2

Дел долговременного срока
Хранения по личному составу
Муниципальное учреждение культуры
«Дворец культуры им.В.И.Ленина»
Канавинский район
За 2008г.

№ дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
<i>17</i>	Приказы по личному составу	09.01.2008г.- 23.04.2008г.	19	
<i>18</i>	Расчетные ведомости по заработной плате	01.01.2008- 30.04.2008г.	5	

В данный раздел описи внесено 2 (Два) дела, с № *17* по № *18*, в том числе

Литерные _____

Пропущенные _____

Составитель: бухгалтер ликвидационной комиссии

И.В. Вытнова

И.В.Вытнова

30 июля 2008 г.